



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

AVVISO

Procedura di selezione di n. 3 assistenti amministrativi e tecnici e n. 4 collaboratori scolastici da destinare alla sede dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina, ai sensi dell'articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 recante “Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca”, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.106 del 29 luglio 2024, le cui disposizioni sono state prorogate, da ultimo, dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26, per l'anno scolastico 2026/27

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”.

VISTO il Decreto Legislativo 297/1994, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 recante “Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca”, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 luglio 2024, n. 106, per l'anno scolastico 2024/25 e, in particolare, l'articolo 10, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater;

VISTO il decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26, recante “Disposizioni urgenti in materia di termini normativi” e, in particolare, l'articolo 6, comma 4, che proroga per l'anno scolastico 2026/27 le disposizioni di cui al predetto articolo 10, comma 3-bis del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

dalla legge 26 luglio 2024, n. 106, prevedendo che “le assegnazioni di cui al comma 3-quater del medesimo articolo 10 sono effettuate con decorrenza dal 1° settembre 2026”

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 130 del 2 luglio 2026, con cui il contingente previsto dalla succitata normativa è stato ripartito tra gli Uffici scolastici regionali;

VISTO l'art. 1 (*Ripartizione dei posti*), comma 1, del medesimo decreto ministeriale, che stabilisce che “il contingente complessivo di n. 242 (duecentoquarantadue) unità di collaboratori scolastici e di n. 721 (settecentoventuno) assistenti amministrativi e tecnici stabilito dall'articolo 10, comma 3-bis, del richiamato decreto-legge n. 71 del 2024, convertito, con modificazioni, dalla legge 106/2024, le cui disposizioni sono state prorogate, per l'anno scolastico 2026/2027, dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26, è ripartito tra gli Uffici scolastici regionali del Ministero dell'istruzione e del merito”

CONSIDERATO che, sulla base del già menzionato Decreto Ministeriale, è stato assegnato, per l'a.s. 2026/27, all'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia, un numero di unità di personale ATA pari a 83, di cui 55 assistenti amministrativi e tecnici e 28 collaboratori scolastici;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 359 del 29 luglio 2026, con cui l'USR per la Sicilia ha disposto la ripartizione delle unità di personale ATA, assegnando alla sede dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina n. 3 unità di assistenti amministrativi e tecnici e n. 4 unità di collaboratori scolastici, da collocare in posizione di comando.

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di avviare le procedure di selezione per avvalersi delle unità di personale di cui trattasi, acquisendo le domande del personale ATA - collaboratori scolastici, assistenti amministrativi ed assistenti tecnici - da assegnare in posizione di comando per l'a.s. 2026/2027 presso l'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina

DECRETA

È indetta procedura di selezione di n.3 assistenti amministrativi e tecnici e n. 4 collaboratori scolastici da destinare alla sede dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina, da collocare in posizione di comando, con decorrenza dal 1° settembre 2026 e fino al 31 agosto 2027.

Art. 1. Profilo richiesto e requisiti di partecipazione

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

Possono presentare istanza di partecipazione alla selezione, ciascuno per il proprio profilo di appartenenza, tutti i collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi o tecnici assunti a tempo indeterminato, con sede di titolarità e servizio in Istituzioni scolastiche ed educative statali comprese nel territorio della provincia di Messina.

Art.2. Presentazione della candidatura e termini

La domanda di manifestazione della disponibilità, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà essere inviata esclusivamente, a pena di irricevibilità, tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: uspme@postacert.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12.00 del 17/08/2026. L'oggetto della pec dovrà tassativamente riportare la seguente dicitura: "Procedura di selezione di assistenti amministrativi e tecnici e collaboratori scolastici da destinare all'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina - anno scolastico 2026/27" – Cognome, Nome, profilo e sede.

Le domande trasmesse con modalità differenti da quelle previste dal presente bando non saranno prese in considerazione.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà in ogni caso presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) profilo professionale di attuale appartenenza (Assistente amministrativo, Assistente tecnico o Collaboratore scolastico);
- c) dichiarazione di appartenere ai ruoli professionali di collaboratore scolastico, assistente amministrativo e tecnico in una delle Istituzioni Scolastiche della provincia di Messina;
- d) numero anni di servizio nel profilo professionale di attuale appartenenza;
- e) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse, purché entrambe comprese nel territorio della provincia di Messina;

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

- f) titolo di studio;
- g) certificazioni informatiche possedute;
- h) conferma di presa visione dell'informativa al trattamento dei dati allegata al presente bando;
- i) eventuali periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione centrale o periferica del Ministero dell'Istruzione e del Merito.
- l) dichiarazione di disponibilità a prestare servizio presso la sede dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Messina, nonché a permanere in tale posizione per la durata di un anno scolastico.

I candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio dell'Amministrazione centrale, regionale o territoriale.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae, redatto in formato europeo sintetico, debitamente datato e sottoscritto dovrà evidenziare il possesso di requisiti di istruzione e formazione, esperienze lavorative, competenze e capacità coerenti con il profilo richiesto.

Al presente avviso sono allegati la Tabella valutazione titoli (all. 1), il modello di domanda (all. 2) e l'informativa sul trattamento dei dati personali (all.3)

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la procedura selettiva, compreso il calendario dell'eventuale colloquio, è effettuata attraverso il sito web dell'Ufficio.

Art. 4. Valutazione dei titoli e formazione delle graduatorie

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

L'esame delle candidature, pervenute entro i termini di cui sopra, sarà effettuato a cura di una Commissione appositamente costituita, la quale procederà alla valutazione ai fini di cui al presente bando.

La Commissione, anche sulla base del numero delle domande pervenute per ciascun profilo, potrà svolgere colloqui con i candidati, ove ritenuto utile o necessario. L'eventuale colloquio sarà finalizzato a meglio accertare:

- competenze professionali ed esperienze pregresse;
- capacità relazionali (attitudine a lavorare in team, problem solving, etc.);
- motivazione.

Nella valutazione, particolare rilievo sarà attribuito a pregresse esperienze di collaborazione svolte dai candidati, negli ultimi dieci anni, presso gli uffici dell'Amministrazione centrale e periferica nelle aree funzionali di interesse.

Le Commissioni disporranno di 95 punti, di cui massimo 20 per i titoli culturali e massimo 75 per le esperienze professionali sulla base di quanto risulta dalla domanda e dal curriculum, nonché di ulteriori 30 punti per l'eventuale colloquio.

Sulla base della valutazione sarà redatta, distintamente per ciascuno dei due profili, la relativa graduatoria di merito.

Costituisce titolo di preferenza aver svolto servizio presso gli Uffici dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'Istruzione e del Merito negli ultimi cinque anni.

Art. 5. Esclusioni

Resta ferma la facoltà dell'amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente alla formazione della graduatoria finale, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti e/o per la mancata osservanza dei termini perentori e delle modalità stabiliti dal presente bando.

Art. 6. Sede, durata dell'incarico e orario di servizio

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Messina

L'Ufficio scolastico regionale per la Sicilia provvederà ad individuare il personale in comando nei limiti numerici di cui al contingente sopra indicato a conclusione della procedura selettiva.

Gli esiti della procedura selettiva verranno resi noti a mezzo di pubblicazione sui siti istituzionali degli Uffici.

Il personale selezionato permarrà nella posizione di comando per la durata di assegnazione di un anno scolastico, a decorrere dal 01 settembre 2026 e fino al 31 agosto 2027 e presterà servizio presso la sede dell'Ufficio VII – Ambito territoriale di Messina. L'incarico prevede un orario di lavoro pari a 36 ore settimanali ed è esclusa la possibilità di chiedere part-time. Per il periodo di comando, il rapporto di lavoro continua a essere regolato, per quanto compatibile, dalla disciplina prevista dal CCNL del comparto scuola. Il servizio prestato durante il già menzionato periodo è equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche.

Art. 7. Condizioni per lo svolgimento del comando

Ai sensi dell'art. 10, comma 3 bis del decreto - legge 31 maggio 2024 n. 71 e dell'art. 3 del D.M. citato in premessa, gli istituti scolastici di titolarità non possono provvedere alla sostituzione nell'organico ATA del personale comandato, sicché sui posti accantonati non possono essere conferite supplenze, così come previsto dall'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124

Il Dirigente
Leon Zingales

Al Sito web istituzionale

Dirigente: Leon Zingales, e-mail leon.zingales@istruzione.it

Riferimenti: Daniela Di Paola, 090698230, e-mail: danielacaterinacarmela.dipaola@istruzione.it



Via San Paolo n° 361 – 98122 Messina - Tel. 090/698111

E-mail: usp.me@istruzione.it – PEC: uspme@postacert.istruzione.it – www.me.usr.sicilia.it